

Située au sud du département du Puy de Dôme et organisée autour d'Issoire, ville centre et les communes d'Ardes-sur-Couze, Brassac les Mines, Champeix, Sauxillanges et Saint Germain Lembron, petites villes de demain, la **communauté d'agglomération Agglo Pays d'Issoire** se situe sur un territoire attractif de 88 communes pour 57 000 habitants et possède un cadre de vie agréable et de nombreuses richesses patrimoniales, environnementales et touristiques. Elle met en œuvre de multiples compétences et services à destination de ses administrés et gère plusieurs équipements d'intérêt communautaire à vocation sportive, culturelle ou de loisirs.

Pour l'exercice de sa compétence en matière d'insertion, l'établissement recherche un(e) accompagnateur(rice) socio-professionnel coordinateur(rice) de parcours. Placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la Directrice Solidarités d'insertion il/elle assure le suivi sur le long terme des bénéficiaires du projet d'insertion sociale et professionnelle (PISP) de l'Agglo Pays d'Issoire.

Il/elle est en mesure de relayer des informations et de faire le lien entre les partenaires de l'insertion et les dispositifs du territoire.

Missions

1. Accompagner les personnes dans leur parcours d'insertion sociale et professionnelle :

- Suivre, en lien avec les prescripteurs et travailleurs sociaux référents des bénéficiaires, le parcours d'insertion sociale et/ou professionnelle des bénéficiaires du PISP ;
- Animer des rencontres quadripartites trimestrielles avec le bénéficiaire, le travailleur social du dispositif et le référent, pour acter les évolutions du parcours, et repositionner les engagements réciproques au travers du livret de parcours ;
- Suivre à la sortie des dispositifs du PISP les bénéficiaires sur une durée de 6 mois;

2. Tisser des liens dynamiques avec les prescripteurs et partenaires de l'insertion :

- Participer aux instances de repérage et de positionnement des candidats et suivre les recrutements sur les différents dispositifs ;
- Construire une vision globale des besoins des salariés en insertion et des actions développées sur les différents dispositifs afin de structurer les demandes auprès des partenaires de l'Agglomération (formation, mobilité, santé, entreprises, logement, etc.) ;
- Construire des actions collectives permettant de répondre aux enjeux identifiés pour le public en insertion ;
- Rendre compte, auprès des dispositifs, des opportunités travaillées et des évolutions du cadre de l'insertion.

3. Assurer le suivi administratif des parcours d'insertion, rendre compte de ses activités et participer aux temps de coordination :

- Réaliser le traitement administratif et les écrits professionnels liés à l'activité ;
- Collecter les éléments nécessaires au respect des engagements de l'Agglomération concernant les bénéficiaires ;
- Retracer son activité quotidienne de façon à permettre une traçabilité des actes professionnels ;
- Participer aux réunions d'équipe, formation, échanges de pratiques et bilans ;
- Préparer et participer aux commissions et comités de pilotage.

Profil

Titulaire dans l'idéal du diplôme ou titre professionnel de conseiller en insertion professionnelle, d'une licence de médiateur socio-économique ou d'un diplôme dans le travail social, vous connaissez le cadre juridique, la culture, les acteurs et les dispositifs de l'insertion sociale et professionnelle ainsi que les outils bureautiques.

Justifiant d'une expérience dans les métiers de la gestion de publics en difficulté d'insertion, vous maîtrisez les techniques d'animation de groupe, de régulation et de gestion des conflits.

Faisant preuve d'autonomie, d'adaptabilité et de capacité d'organisation, vous êtes en mesure d'évaluer des situations individuelles et proposer des parcours individualisés d'insertion socio-professionnelle et mettre en forme des documents administratifs.

Grâce à vos connaissances du marché de l'emploi, vos capacités à être pédagogique, force de votre proposition et votre disponibilité, vous permettrez de développer et d'animer un réseau, des partenariats.

Vos connaissances du Projet d'Insertion Sociale et Professionnelle de l'établissement Vous permettent d'accueillir, accompagner et orienter des personnes mais aussi de mener et animer des entretiens individuels et collectifs de par votre aptitude à l'écoute et à travailler en équipe.

Conditions d'emploi

Poste permanent à temps complet – Cycle annualisé hebdomadaire - Lieu de travail : Issoire

Recrutement d'agent contractuel possible sur la base de l'article L 332-8 2° du Code général de la fonction publique

Rémunération : Traitement indiciaire, régime indemnitaire

Politique au titre de l'action sociale : CNAS, participation employeur à l'assurance prévoyance maintien de salaire

Date limite de candidature :
26 novembre 2022

Poste à pourvoir le :
01 janvier 2023

Merci d'adresser vos candidatures (CV + Lettre de motivation) **par courrier** à M. le Président de la Communauté d'agglomération Agglo Pays d'Issoire – **20 rue de la Liberté – BP 90162 – 63504 Issoire cedex ; ou par mail à recrutement@capissoire.fr**

Contact : **Delphine DURIF**, Directrice Solidarités, ou **Victoria MERLEN**, Assistante de gestion administrative Recrutement formation au 04.15.62.20.00