

Située au sud du département du Puy de Dôme et organisé autour d'Issoire, ville centre et les communes d'Ardes-sur-Couze, Brassac les Mines, Champeix, Sauxillanges et Saint Germain Lembron, petites villes de demain, la **communauté d'agglomération Agglo Pays d'Issoire** se situe sur un territoire attractif de 87 communes pour 57 000 habitants et possède un cadre de vie agréable et de nombreuses richesses patrimoniales, environnementales et touristiques. Elle met en œuvre de multiples compétences et services à destination de ses administrés et gère plusieurs équipements d'intérêt communautaire à vocation sportive, culturelle ou de loisirs.

Pour l'exercice de sa compétence en matière de Sport, l'établissement recherche **un(e) agent d'accueil et d'entretien Centre aqualudique**. Placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la Cheffe de secteur accueil et entretien, il/elle effectue les travaux de nettoyage et d'entretien des surfaces et du mobilier au sein des locaux accessibles aux usagers et aux personnels en respectant le protocole de nettoyage applicable à l'équipement.

Missions

1. Assurer l'accueil physique et téléphonique des usagers :

- Accueillir, renseigner et orienter le public (horaires, tarifs, activités...);
- Appliquer et percevoir les encaissements selon les différentes catégories d'utilisateurs;
- Contrôler les entrées et réguler les flux d'utilisateurs;
- Assurer la surveillance de l'environnement accueil et signaler toute situation anormale.

2. Participer à l'état de propreté général de l'établissement :

- Réaliser l'entretien et le nettoyage des différents espaces (accueil, vestiaires, plages de bassins);
- Organiser méthodiquement son travail en fonction du planning d'utilisation et des consignes;
- Assurer les tâches d'entretien de toutes les surfaces dans le cadre du protocole de nettoyage et dans le respect des consignes de sécurité et des différentes procédures;
- Veiller au bon fonctionnement et au bon état de propreté de son environnement et du matériel de travail;
- Contrôler l'approvisionnement en matériels et en produits;
- Intervenir sur des problèmes de fonctionnement général (casiers, hygiène, sécurité...).

3. Veiller au fonctionnement général de l'accueil :

- Participer à la sécurité générale de la structure dans le cadre du protocole d'organisation de la surveillance et des secours (POSS) et du règlement intérieur;
- Participer aux réunions et respecter les différentes procédures mises en place;
- Faire remonter les points bloquants et proposer des solutions.

Profil

Idéalement titulaire d'un diplôme ou titre professionnel de niveau 3 en propreté et hygiène des locaux, vous connaissez les règles et techniques d'hygiène relatives aux équipements aquatiques ainsi que les règles et les techniques d'utilisation, de stockage et de maintenance du matériel et des produits d'entretien.

Votre rigueur et votre capacité à vous organiser vous permettent de réaliser l'entretien de l'établissement dans le respect des règles et des procédures, mais également de contrôler l'approvisionnement des produits d'hygiène.

Conditions d'emploi

Poste permanent à temps complet – Cycle de travail annualisé

Lieu de travail : Centre aqualudique d'Issoire

Rémunération : Traitement indiciaire et régime indemnitaire (IFSE + CIA)

Politique au titre de l'action sociale : CNAS, participation employeur à l'assurance maintien de salaire et à la mutuelle sous conditions.

Si vous êtes fonctionnaire, merci de joindre votre dernier arrêté de situation administrative

Date limite de candidature :

05 avril 2026

Poste à pourvoir le :

01 juin 2026

Merci d'adresser vos candidatures (CV + Lettre de motivation obligatoires) **par courrier** à M. le Président de la Communauté d'agglomération Agglo Pays d'Issoire – **20 rue de la Liberté – BP 90162 – 63504 Issoire cedex ; ou par mail à recrutement@capiissoire.fr**

Contact : Marie-Victoria NEMORIN, Cheffe de secteur accueil et entretien ou le **Service Recrutement et gestion prévisionnelle des emplois** au 04.15.62.20.00