

Située au sud du département du Puy de Dôme et organisé autour d'Issoire, ville centre et les communes d'Ardes-sur-Couze, Brassac les Mines, Champeix, Sauxillanges et Saint Germain Lembron, petites villes de demain, la **communauté d'agglomération Agglo Pays d'Issoire** se situe sur un territoire attractif de 87 communes pour 57 000 habitants et possède un cadre de vie agréable et de nombreuses richesses patrimoniales, environnementales et touristiques. Elle met en œuvre de multiples compétences et services à destination de ses administrés et gère plusieurs équipements d'intérêt communautaire à vocation sportive, culturelle ou de loisirs.

Pour l'exercice de sa compétence en matière d'Accompagnement des séniors, l'établissement recherche **un(e) infirmier(ère) coordinateur(trice) SSIAD SPASAD**. Placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la Responsable Accompagnement des Séniors, il/elle pilote, coordonne et évalue les réalisations du SSIAD en cohérence avec le projet de soins et dans un souci permanent d'amélioration de la qualité du service.

Missions

1. **Assurer la mise en œuvre des soins dans le respect du projet de service, de la réglementation :**
 - Gérer les admissions, les visites de pré admission et annuelles ;
 - Garantir la mise en œuvre des prestations de soins et organiser les plannings des patients dans le respect du plan de soins et des engagements pris avec les patients, les prescripteurs et financeurs ;
 - Organiser le projet de soins au domicile ;
 - Définir un plan de soins dans le délai imparti et procéder aux réévaluations nécessaires ;
 - Participer à la gestion du dossier administratif et informatique du bénéficiaire conforme, en lien avec les financeurs tout au long de sa prise en charge ;
 - Garantir l'approvisionnement du SSIAD et les ressources techniques nécessaires à la réalisation des prestations (gants, blouses...) dans le respect des moyens alloués.
2. **Encadrer et coordonner l'équipe dans le respect de la législation en vigueur :**
 - Assurer l'animation et l'encadrement de l'équipe ;
 - Réaliser les plannings des auxiliaires de soins ;
 - Aider et conseiller l'équipe dans la mise en œuvre des soins ;
 - Contrôler l'annualisation du personnel, la facturation des prestations aux libéraux ;
 - Élaborer les protocoles de soins et d'hygiène.
3. **Assurer la mise en œuvre de projets et actions de prévention du service**
 - Assurer la mise en œuvre, le suivi du programme d'actions, la coordination entre les différents acteurs ;
 - Participer et animer la démarche d'amélioration continue du service ;
 - Accompagner les projets d'éducation thérapeutique du patient et la mise en œuvre du projet personnalisé dans le cadre de l'enveloppe budgétaire allouée ;
 - Assurer la mise en œuvre et la coordination des actions de prévention du service Accompagnement des séniors dans le cadre de la démarche SPASAD (conduite des réponses AMI...)
 - Participer à la mise en œuvre du service autonomie
4. **Assurer le remplacement d'aides-soignants absents pour assurer la continuité du service**
5. **Assurer la fonction de correspondant comptable du service**

Profil

Titulaire du diplôme d'Etat d'infirmier, vous maîtrisez le cadre juridique, les acteurs et les dispositifs du secteur d'aide et d'accompagnement à domicile ainsi que les besoins des personnes âgées, en situation de handicap ou en perte d'autonomie.

Justifiant d'une expérience professionnelle au sein d'un emploi similaire, vous connaissez les différents protocoles d'hygiène et de sécurité, le dispositif d'annualisation du temps de travail ainsi que, dans l'idéal, le logiciel métier Millésime MAD et le logiciel finances Ciril.

Disponible, vous êtes en mesure d'animer et d'encadrer une équipe, d'articuler votre intervention en coordination avec d'autres services/intervenants mais également d'assurer la transmission des informations en interne et en externe.

Conditions d'emploi

Poste permanent à temps complet – Cycle de travail hebdomadaire au choix avec ou sans RTT (37, 36 ou 35 heures hebdomadaires sur 4.5 jours ou 5 jours), une journée de télétravail possible.

Lieu de travail : Issoire

Rémunération : Traitement indiciaire et régime indemnitaire (IFSE + CIA), complément de traitement indiciaire (CTI) et astreintes (2 semaines par mois environ)

Politique au titre de l'action sociale : CNAS, participation employeur à l'assurance maintien de salaire et à la mutuelle sous conditions.

Si vous êtes fonctionnaire, merci de joindre votre dernier arrêté de situation administrative

Date limite de candidature :
17 septembre 2026

Poste à pourvoir le :
1^{er} décembre 2026

Merci d'adresser vos candidatures (CV + Lettre de motivation obligatoires) **par courrier** à M. le Président de la Communauté d'agglomération Agglo Pays d'Issoire – **20 rue de la Liberté – BP 90162 – 63504 Issoire cedex ; ou par mail à recrutement@capissoire.fr**
Contact : Nelly BADUEL, Responsable Accompagnement des Séniors au 04.15.62.20.01 ou le **Service Recrutement et gestion prévisionnelle des emplois** au 04.15.62.20.00